

臺南市立白河國民中學 109 學年度第 1 學期第 1 次校務會議記錄

壹、 校長報告：

首先感謝所有同仁在上學年度的用心教導學生，也感謝在暑假期間參與各項輔導課程、營隊活動等集訓及競賽的所有夥伴們。

又是一個新學期的開始，在家長們的期待下，所有同仁都是孩子們的貴人，孩子們的成長需要靠大家的拉拔，白中最可貴的資產，就是各位，期待在新的學年所有學生都有優質的表現，尤其是品格行為規矩的養成，及課業的明顯長足進步，以持續發揚本校的五大理念「健康」、「有品」、「適性」、「卓越」、「永續」。

一、 目前需辦理事項，請所有同仁共同協助

1. 輔導課程的加強

- (1). 學校為培養學生基本學力而存在，積極營造多元(國語文、科學等自造教育、體育營隊)學習環境，請各任課老師協助營造處處可學習的環境。
- (2). 請導師指導學生善用早自習或零碎時間，加強國語文及英語文閱讀聽力能力。
- (3). 積極鼓勵學生參加「全民英檢」。善用英語學習檢測平臺—愛測網
itest(<http://itest.tn.edu.tw/>)，將歷年基測、會考及國小成語競賽試題建置於網站。

2. 學生行為品格的培養，落實教室內外環境整潔，禮貌尊重，守秩序的實踐。

3. 本學區國小的招生行銷

結合高中端辦理科學育樂營、闖關活動及學校優良事蹟的宣傳。

4. 本校辦理創校 60 週年甲子校慶系列活動。

二、 宣導事項：

1. 請各位同仁掌握自東南亞等登革熱高風險地區來(返)臺教職員工生之人數，若發生確診病例，應落實校安通報作業，以利掌握校園最新疫情發展。
2. 加強落實學生情感、人權、法治、品德、生命、資訊倫理素養及性別平等教育宣導，強調尊重、關懷、同理、包容、安全、參與等涵義，以增進友善校園之基礎。
3. 重視「網路旅程·不留傷痕—防治數位性別暴力」、「防制學生藥物濫用」、「防制校園霸凌」、「杜絕復仇式色情(色情報復)」、「校園親密關係暴力事件防治及處理」、「瞭解與尊重身心障礙者」、「防制學生參加不良組織」(防制學生遭受不法組織網路賭博危害)等議題，以營造友善校園環境。
4. 為及早發掘中輟之虞學生，進行中輟預防，請導師及學務處務必重視長期請假的學生，並列入每月復學輔導個案會議討論，研商相關策略。
5. 友善校園—正向管教、禁止體罰、杜絕霸凌行為、營造友善校園，適時修訂與宣導「教師輔導與管教學生辦法」，請教師與學生及家長多溝通，積極處理學生問題、營造友善氣氛，並落實零體罰政策。
6. 校屬人員知有疑似校園霸凌事件時，應於 24 小時內進行校安通報，並依「校園防制霸凌準則」於 3 日內召開霸凌因應小組會議，倘決議確屬校園霸凌事件，應另通報社會局「關懷 e 起來」。
7. 校園安全人人有責，並隨時留意並定期檢修各校教學設備與運動設施及器材等，並作成檢修紀錄。

貳、教務處報告：

一、教務主任報告事項：

1. 109學年度第一學期課表，若有自我需求需調課者，煩請自行找老師調課，並填寫調代課單，於**9月3日（四）中午之前**繳交至教學組，統一進行調課作業。**9月7日（一）按新課表上課**。
*本學年度八、九年級**數學**辦理課中學習扶助計畫，除801、901之外，採分組教學，因此課表部分的調動再請老師留意。
2. 第八節課後輔導上課安排說明：
本學年度第八節七、八年級仍在原班上課，九年級則是分組併班上課。902班+903班，上課教室在902班。904班+905班，上課教室在904班。
3. 晚自習
 - (1)這學期持續辦理晚自習（9/14開始），報名表的發放，901、9大A、801全班發放，其他班級請導師詢問該班學生意願，並獲導師推薦，且完成調查表的家長簽名的學生始可參加。另外也請老師們能協助支援幫忙看晚自習。
 - (2)第八節課輔與晚自習的日期是同步進行。若有重大違規事件，經任課老師三次勸導仍無改善，則取消參加第八節課輔或晚自習資格。請於第二次違規、勸導後，任課老師也知會教務處與導師，以便聯繫家長。
4. 節約資源：教務處發給學生的調查表或回條等資料，請導師幫忙確認每位學生都有拿到，若有遺失請學生自行找同學影印，教務處將不再提供代印的服務。
5. 教育局措施：
 - (1)落實推動各國中小學習扶助：凡一至八年級學生篩選測驗國語文、數學或英語任一科目不合格者，均可參加學習扶助。學習扶助相關資源及訊息已整合至教育部國民及學前教育署「國民小學及國民中學學習扶助資源平台」(<http://priori.moe.gov.tw/>)。可利用因材網進行線上學習。

請各教師善用科技化評量系統功能，查詢學生國英數檢測結果及診斷測驗報告，以利瞭解學生學習落後點及追蹤學生進步情形。

*查詢網址：https://exam.tcte.edu.tw/tbt_html/index.php（學習扶助科技化評量）

*登入方式：



LOGIN | 教師登入

二身份別：國中、小學校

學校代碼：114535

登入



臺南市-114535市立白河國中

請選擇校內帳號使用人 [按左鍵開] 黃柏瑛

請輸入密碼

MS 4649

請輸入驗證碼(不分大小寫) (點選更換驗證碼)

送出

*若忘記密碼，請洽詢教務處，會以mail方式寄出新的密碼。

- (2)提升閱讀素養:為有效提升教師閱讀理解教學策略及素養導向命題能力，培養學生閱讀習慣、閱讀素養及閱讀理解能力，本局已於109年6月12日建置 K-12 閱讀平台「布可星球」並上線，網址為：<https://read.tn.edu.tw/>。可於第1週的資訊課融入介紹此平台。

登入的方式：OPEN ID



布可星球登入



學生認證系統

(3) 請各國中小落實推動「臺南市推動雙語教育計畫」。

*109年7月6日函頒「臺南市雙語教育學校試辦中長程計畫」，實施期程為109學年度至115學年度，增加雙語課程實施節數與領域。

*建置本市愛測網itest(<http://itest.tn.edu.tw/>)檢測學生英語能力，亦將歷年基測、會考及國小成語競賽試題建置於網站。

◎宣導事項：

1. 依據「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第9條規定，學校除不可公開個別學生班級及學校排名外，亦不可發放呈現有學生個別班級及全校排名之成績單，請導師協助辦理。
2. 110年國中教育會考依教育局的行事曆暫訂於**5月15、16日**，請各領域及早準備，依課程計劃實施課程。
3. 請教師（含代理教師）遵守教學正常化相關規定，不得在校外兼課、兼職，且不得在校外為學生收費補習，並不得違反教師法及其施行細則、教師聘約等相關規定。
4. 請教師採取多元評量的形式，降低一次性評量之比例，並確實落實預警、輔導及補救機制，提升學生學習成效。並於第一次教學研究會討論各領域平時成績評分細項及比例，且知會各領域代課教師，以利成績輸入，並將平時成績細項妥善保存，若有成績疑慮時，可以隨時查核。請教師務必於學期初向班上學生說明評量評分規則，讓學生及早準備。

二、教學組報告事項：

1. 本學期第八節課輔於**109年9月14日（一）開始至110年1月8日（五）**。
2. 請各領域於開學第三週結束前繳交第一次教學研究會會議紀錄。
臺南市立白河國民中學109學年度第1學期第1次教學研究會討論提案
 - (1)請討論各次定考出題範圍、命題教師及審題教師。
 - (2)請討論定考平時成績評分細項（含比例）。
（舊資料放置在學校網頁文件分享註冊組資料夾，若需更動請寫入會議記錄）
 - (3)請各領域協助佈置校園公佈欄（若有需要相關文具，可洽教務處）。
 - (4)提供本學期公開觀課日期與**2位**觀課老師名單。（臺南市校長及教師公開授課實施計畫與相關表件請至文件分享下載。備觀議課記錄可以繳交手寫紙本，也可以繳交電子檔。）
3. 定期考的出題老師需繳交的雙向細目表已經放置在學校網頁的文件分享區，本學年新增「素養導向題目」至少占5%。
4. 「臺南市109學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫『校長及教師專業學習社群』申辦暨審查計畫」本校參加的有**英文、數學、科技與綜合**四大領域。每領域各有3000元內聘講師鐘點費，一節1000元。請於本學年度內執行完畢，並請四個領域召集人提供「三次社群活動內容」，包含：主題名稱~每次至少活動照片2張，並作照片簡單說明，供期末作成果報告。學習社群運作實施必要的內容：(A)針對學生學習診斷與學力促進(B)觀課議課與備課。
5. 本學期本土語言課程共開布農族語(抽離式)、閩南語(周一社團)及越南語(周一社團)三種語言，請多多鼓勵七八年級學生選修。
6. 本學年度九年級模擬考上下學期各兩次，時間及考試範圍如下說明，請各任課教師協助複習。

次別	施測日期	考試範圍	複習年級
第一次	109年09月08、09日(二、三)	1-2冊	九年級
			八年級
第二次	109年12月23、24日(三、四)	1-4冊	九年級
第三次	110年2月24、25日(三、四)	1-5冊	九年級
		第3冊	八年級
		第1冊	七年級
第四次	110年4月22、23日(四、五)	1-6冊	九年級

7. 國教輔導團分區到校諮詢服務一覽表，本校屬於第4區，請各領域老師參照附件。**社會領域10/22東山改期至10/29。**
8. 109學年度第一和第二學期的《大家說英語》雜誌**不用收費**，由教務處申辦的教育部相關計畫支出。體育班有加購光碟，也不用收費。
9. 第一次段考後請國文、英文與自然領域繳交彈性課程學習單，實施彈性課程時也請通知教學組拍照記錄或自己提供上課照片，資料可作為教學正常化訪視用途。108年訪視評鑑，老師們提供豐富的彈性課程學習單這點深獲肯定，但彈性課程的教學照片較缺乏，這是委員提出待改進的部分。

三、註冊組報告事項：

1. 109學年度第一二學期八年級開學初的模擬考題本以及第二學期七年級的題本由教育部完全免試計畫全額補助，故七、八年級導師不需另外收費。
109學年度九年級的四次模擬考題本由教育部完全免試計畫補助部份經費，請導師收費100元，於第一學期學期末交給教務處幹事。
2. 學生卡製卡相關資料尚未寄達本校，請導師先協助完成下列事項：
收集各班學生個人照片電子檔：可以用大頭照或是生活照電子檔，要能辨識學生，導師可以到教務處借數位相機幫學生拍照。相片格式為jpg(一般相機採用的格式多為此)或是png，檔案大小要小於1M。請將檔案名稱以班級三碼和座號兩碼命名，如701的3號，照片電子檔的名稱為70103.jpg或是70103.png。收集完將照片檔給註冊組。
3. 「學生基本資料檢核調查表」：
(1) 請導師發給新生後，於9/4(五)前交回「註冊組」。
(2) 此表單為各處室建立學生基本資料之依據，請提醒學生務必字跡工整、詳細填寫。
(3) 虛線只是區隔各處室，請學生「不要剪下、撕下」。
4. 請新生繳交戶口名簿影本或戶籍謄本一份，寫上班級座號後連同「學生基本資料檢核調查表」交回註冊組。
5. 若班上有學生沒有低收/中低收/生活扶助證明，但家境困難需要學校協助，請導師可以先做電訪或家訪，待註冊組彙整已有相關證明學生資料完後，會寄電子檔給老師填寫。

四、設備組報告事項：

1. 七、八年級的社會習作練習本將於開學時發放，其餘課本皆已發放完畢，教師備課用書籍及備課光碟已協請各業務協助發放，若有缺漏請洽設備組。
2. 本學年度-興國中學的入班實驗課程規劃如下：上學期的課程將以七年級為主；八年級於下學期進行；九年級於下學期會考後進行自然闖關活動。
3. 請需借用圖書館、電腦教室、…等相關專科教室之老師，能提早至教務處登記借用簿。
4. 請各位老師帶學生至圖書館進行課程時，嚴格禁止學生攜帶零食及飲料進入，善用書插將閱讀後的書籍歸還原位，請大家共同維護閱讀環境的乾淨與整潔。

5. 配合「109學年度新生閱讀計畫」會贈予每位新生一本優良讀物，請導師可善加利用，如規劃「班級閱讀角」供學生閱讀。
6. 因應每年的「教育部圖書館聯合採購計畫」，請各領域可以挑選適合學生閱讀或老師教學用之用書，請領召彙整後於10月30日(五)前交至設備組。
(新書薦購單領域版.xls~請於文件分享區下載)

五、資訊組報告事項：

1. 教室電腦密碼為「bhjh2020」，請老師**務必**自行輸入密碼，勿讓學生操作，課程結束後也請立即**關機或登出**。教室電腦每年進行更新，個人教學檔案請務必異地備份，以免資料遺失。
2. 賺稿費了!! 台南市「智慧學習教室應用飛番教學雲教案徵選」，每件 600 元，無上限! 詳情請參閱校網公告。
3. 勤學樓二樓新建大電視，請老師使用前先觀看操作教學：
<https://www.facebook.com/ViewSonicClassroomTaiwan/videos/272502710505271/>



4. 學校網站、本校無線網路(WIFI)以及教育局相關服務網站登入，請同仁以教育局提供之信箱 OpenID(完整帳號，包含@tn.edu.tw 部分)為帳號登入即可。

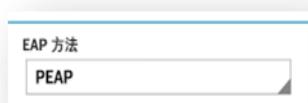
校內於暑期更新 WIFI 系統，目前推薦兩種 SSID 連線：eduroam 及 TN-Teacher，教師同仁可選擇較穩定者連線

(一) ANDROID 系統連線設定方式

請開啟手機之『設定』康『WIFI』康找到 TN-Teacher 或 eduroam 名稱基地台
長按 eduroam 或 TN-Teacher 或選『修改網路』或『連接至網路』



設定如下：EAP 方法選 PEAP



階段 2 驗證

MSCHAPV2

CA 憑證
(未指定)

識別
sammywang@tn.edu.tw

匿名識別

密碼

顯示密碼

顯示進階選項

取消 連接

階段2驗證選MSCHAPV2

識別輸入臺南市電子郵件
完整位址(含@tn.edu.tw)

密碼輸入臺南市電子郵件信箱密碼

最後按連接

注意!!

有些 ANDROID 手機，『階段 2 驗證』這項要在『進階』內設定

CA 憑證若手機要求一定請優先選擇『不進行驗證』，若沒有才選『未指定』

(二) iOS 連線方式

IPHONE 手機設定較簡單，只要在 WIFI 連線畫面內點選 EDUROAM 或 Tn-Teacher 基地台，再輸入帳號：臺南市電子郵件信箱帳號(含@tn.edu.tw)

密碼：臺南市電子郵件信箱密碼，再按連線即可，跳出是否信任憑證，請選信任，連線成功後，下次 IPHONE 就會自動連線。

參、學務處報告：

一、各位老師大家好：請協辦以下事件：

- (一)生教組會在期初盡速完成清查本校**尿篩特定人員**，請各班導師檢視班上是否有需納入之同學，謝謝！
- (二)學生交通調查表、學生家長聯絡資料請期初盡速繳至生教組。
- (三)各班服儀檢查回條請於 9/9(三)前繳回學務處。
- (四)請各年級導師於 9/9(三)前選出年級導師代表各 2 位，分別擔任本校學生獎懲委員會及學生申訴評議委員會之委員。
- (五)校安事件告知單-請導師留意通報時限。
- (六)服裝費用清單預計發給七年級各班兩張，其一張貼於班級佈告欄，一張由導師留存。如果對數量或金額有疑義者，可至學務處進行確認。開學後即可開始收費，請由導師代收後繳至出納組組長，兩周後仍未繳交者，由總務處進行催繳。

二、本學期重點目標

- (一) 持續要求穿著整套校服。
- (二) 加強要求不可攜帶耳飾(耳棒除外)。
- (三) 煩請導師協助登錄學生上學遲到情形，每月遲到情形最高 3 支警告。
- (四) 加強要求學生上課**進班速度**，也請導師、任課老師協助要求。
- (五) 鼓勵使用環保杯具，拒帶含糖飲料進入校園。
- (六) 不邊走邊吃，不亂丟垃圾。

三、市政府教育局來函：請各位教師恪遵教育基本法第 8 條之**禁止體罰**，且教師法第 17 條明定教師有輔導或管教學生之義務，因此要以教育專業來輔導或管教學生。

四、109 學年度第一學期值週表，生教組長目前尚未到校，俟人員到位後，如有問題請洽生教組，感謝大家的幫忙，值週表開學後發放。

五、109 學年度導師名單(以抽籤確認)

701 陳世昌 702 楊佳勳 703 黃仕達 704 張碧芬

六、九年級戶外教學(畢旅)日期為 11/9~11/11。

- 七、請各班導師多加宣導，愛惜掃地用具，如是正常損壞請拿毀壞的掃具來換，如果人為損壞，需照價賠償，如有不足或需要增加的(例如外掃用具)請派學生到學務處領取。
- 八、請導師協助宣導出入公共場所請戴口罩。
- 九、請導師利用早自修時間宣導校園防治相關議題，宣導檔案公告於校網，並完成有獎徵答題目(取5個班級給獎)。
- 十、健康中心有廠商樂捐女性生理用品，請導師幫忙宣導如有學生需要，請至健康中心領取，也歡迎所有女老師領取備用，方便學生借用。
- 十一、108學年度開始，台南市超額比序社團參與由10分改為15分，競賽成績重要性下降，所以本學期開始比賽性社團採鼓勵方式希望學生多參與。
- 十二、台南市服務時數部分高中職50小時(總分15分)，五專56小時，五專優先免試60小時。

肆、總務處報告：

- 一、依《職業安全衛生法》第32條及《職業安全衛生教育訓練規則》第16及17-1條規定辦理，為符合一般勞工每3年至至少3小時及新雇勞工職業安全衛生在職教育訓練之規定，請本校全體同仁務必於9/27前至教網中心愛課網平台觀看線上課程(課程名稱：職業安全衛生一般勞工在職教育訓練)，取得2小時時數；另，再由總務處安排實體講授1小時課程，以落實辦理職業安全衛生教育訓練。
- 二、本學期預定於9/15(二)7:50進行防災演練預演；9/21(一)9:21進行正式防災演練。
- 三、因應9/5(六)校友回娘家活動會場佈置，活動中心於9/2(三)起暫不開放始用。

伍、輔導室報告：

- 一、輔導組：
 - 1、九年級技藝課程相關
 - a、本學期技藝課程將於9/4(五)開始上課，1/15(五)結束，共計17次。
 - b、請九年級導師將技藝班分組名單以及技藝課程學生管理辦法，請公告於班上。
 - c、校內集中式課程：
 - 家政職群-美髮教室
 - 商管職群-電腦教室(二)
 - d、校外合作式課程：(請學生自行帶筆及開水)

開設職群	川堂集合時間	合作學校
電機與電子職群	8:10	白河商工
設計職群及餐飲職群	8:10	東吳高職

- e、學生若發現原先所選的職群不合適欲更換，請於開學兩週內置輔導室詢問是否有還有缺額，或找到願意更換之同學到輔導室辦理更換，並請於9/15(二)完成辦理。
- f、九年級學生如因學習適應問題申請退選技藝課程者，需填具「退選家長同意切結書」。
- g、技藝課程亦為正式課程，煩請導師不要自行將學生留下。若當日有學生請假或遲到，請同學於集合時主動告知帶隊老師，並請副班長於7:50提前至學務處填寫出缺勤表。
- 2、生涯發展記錄手冊，八、九年級請導師協助於9/30(三)完成(成績條約於近期內會發給導師)並送至輔導室；七年級手冊送達後，輔導組將召開寫作說明會，煩請導師依會議說明內容執行。
- 3、本學期預計開設正向減壓小團體、情感教育小團體，高關懷課程計畫仍持續進行，待日後調查名單，活動期間會佔用一些課程，煩請大家配合。
- 4、八年級校外教學訂於9/26(六)於觸口教育中心辦理，暫定於9/23(三)早自習辦理行前說明會。
- 5、請八、九年級導師將深耕學校家庭教育平面創作作品，於9/1日(二)繳回輔導室。

二、資料組：

- 1、新生AB表請七年級導師協助督導學生填寫，資料務必詳實，並於A表黏貼兩吋照片乙張，檢核後於9/14(一)前完成繳回輔導室；八、九年級請輔導老師協助檢視班上A表資料是否有

填寫疏漏之處並將其補上。學期中若有資料異動(如聯絡電話、住址)，請主動向資料組(註冊組及學務處生教組)告知，以方便修改。綜合記錄表(B表)請導師填寫前務必加上完整的年、月、日。

2. 請七年級所有任課老師於 9/30(三)前在愛課網上完成 1 小時之線上研習課程。

※上學期預計辦理活動：

- a、09/19(六)親職教育活動。
- b、09/26(一)八年級校外教學。
- c、第一次段考期間辦理特教宣導(教師場)。
- d、10/14(三)第 5 節華山基金會銀髮族生活體驗活動。
- e、10/19(一)第 5、6 節八年級性別媒體素養講座。
- f、11/03(二)八年級職業試探實作課程(東吳)全天。
- g、11/09(一)七年級第 5、6 節七年級性平宣導未婚懷孕防治。
- h、11/30(一)第 5、6 節七年級職業達人講座。
- i、12/23(三)八年級職業試探實作課程(白商)下午。

陸、人事室報告：

一、本校人員異動：新進人員

- (1) 教師王岫華(109.08.01 自澎湖縣烏嶼國中調入)
- (2) 數學科-何旻峻代理教師 (109.08.1 聘任-課中學習扶助增置代理缺)
- (3) 體育科-林恩瑞代理教師 (109.08.31 聘任-王岫華師育嬰留職停薪缺)
- (4) 英語科-蔡欣辰代理教師 (109.08.31 聘任-林芳資師育嬰留職停薪缺)
- (5) 數學科-黃建文代理教師 (109.08.31 聘任-鄭小萱師育嬰留職停薪缺)
- (6) 特教班代理教師-游雯珊代理教師 (109.08.31 聘任-懸缺)
- (7) 特教班代理教師-王怡惠代理教師 (109.08.31 聘任-懸缺)
- (8) 表演藝術科-周詩涵代理教師 (109.08.31 聘任-國中 1000 專案增置代理缺)
- (9) 體育科-楊子賢代理教師 (109.08.31 聘任-國中 1000 專案增置代理缺)

二、本校前於 106 年 4 月 12 日簽奉校長核定，業已擬定本校工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法並公開揭示；惟依據臺南市政府 109 年 4 月 15 日府人考字第 1090456009 號函，配合勞動部修正「僱用員工三十人以上未滿五百人中型事業單位工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法範本」，爰本校旨揭辦法應配合修正，爰修正本校「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法」，並於 109 年 7 月 14 日簽奉校長核定，並公告校網請同仁參閱；另依上開辦法規定，**請各位同仁詳閱聲明書後簽名。**

三、依據臺南市政府教育局 108 年 7 月 30 日南市教人(一)字第 1080885930 號函：為落實政府無紙化及節能減碳政策，配合行政院推動「公務人員記功以下獎勵令電子化措施」

- (1) 公務人員部分優先於 108 年 7 月 1 日實施，校長亦於同年 8 月 1 日實施；**教育人員**部分目前採鼓勵參與本措施方式辦理，將**規劃於 109 年 8 月 1 日起全面實施**，請各校(幼兒園)務必確實依措施規定協助同仁依時程完成各項設定。
- (2) 請各教師得利用空餘時間至 ECPA 人事服務網站先進行相關安全設定，申請帳號密碼，相關操作手冊可至校網首頁或文件分享區下載(建議**以健保卡登入**，但請各位老師需**先抄錄戶口名簿之戶號**)。

四、109學年度第1學期子女教育補助費申請表請同仁於109年9月18日前擲交人事室，並請檢附相關證明文件〈繳驗收費單據【國中、小免附】，如係繳交影本應由申請人書明「與正本相符」並簽名，以示負責。又轉帳繳費者，應併附原繳費通知單〉；另本學期新申請案請檢附戶籍謄本(或戶口名簿影本)至人事室辦理。

五、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第5條、第6條、第24條，業經教育部於109年2月20日以臺教授國部字第1090006765B號令修正發布：第5條第3款規定，考核年度內，具違法處罰學生或不當管教學生，而受申誡以上之懲處者，不得考列4條1款；第六條：對教師所為之懲處，自違失行為終了之日起，屬一次記二大過之行為，無懲處權行使期間限制；屬記一大過之行為，已逾五年者，不予追究；屬記過或申誡之行為，已逾三年者，不予追究。

六、教育部修正「公立中小學兼任行政職務教師休假補助基準」，並自109年8月1日生效。

(1)兼任行政職務教師，具有超過10日之休假資格者，至少應休假10日（由原本應休14日修正為10日），應休而未休假者，不得發給未休假加班費。

(2)應休畢日數以外之休假部分：按日支給休假補助費新臺幣600元；未達一日者，按休假時數比例支給，於學年終一併結算。

七、依臺南市政府108年12月31日府人考字第1081458194號函：自109年度起本府暨所屬機關學校公教人員具休假資格者，除應休畢10日外之休假，如確因機關公務需要未能休假者，得依規定核發未休假加班費，最高不得超過11日，旨揭日數調整請於不增加原編列之人事費預算內執行，並鼓勵所屬公教人員休假，以維護工作、家庭及身心健康之平衡。本府所屬學校教師兼行政人員，自109學年度起實施。

八、依據教育局109年7月22日南市教人(二)字第1090846129號函：有關本府所屬各級學校暨專設幼兒園教師兼行政職務人員健康檢查補助相關作業

(1)實施日期：自109學年度起，年滿40歲以上教師兼行政職務人員，每2年補助1次，補助金額以新臺幣3,500元為限。符合上述規定資格者，請自行擇期前往健康檢查。

(2)依檢查醫療機構所排定之檢查期間給予1天公假，公假期間學校課務自理，健檢後回醫院看報告者，則非屬公假範圍內。惟為避免影響課務，受檢人安排健康檢查應以寒暑假及無課務時間辦理為優先，儘量避免造成學校代課安排之困擾及影響學生受教權。

柒、提案討論：

一、提案單位：教務處

案由：本校109學年度寒假輔導收費標準，請審議。

說明：

1. 依據臺南市中等學校辦理學生課業輔導及留校自習實施要點辦理。

2. 預計十二月調查人數，依計算公式收費呈核可後，請出納組及導師協助收取。

辦法：提請校務會議通過後，請總務處收取。

決議：

二、提案單位：教務處

案由：本校109學年度第一學期行事曆，請審議。

說明：

1. 本校第一學期學校行事曆業經各處室提出資料並由教學組彙整。
2. 教育局公告編號162795提及：「有關第一學期定期評量... 考量10月9日至10月11日為國慶假期，由原訂109年10月12日(星期一)至16日(星期五)選定連續兩天辦理，調整為10月5日(星期一)至8日(星期四)辦理，以利彈性假期親子活動之規劃。」
3. 第三次定期評量教育局訂為110年1月11日(星期一)至15日(星期五)選定連續兩天辦理，本校於上學期末課發會討論往後延一週即1/18(一)1/19(二)兩天辦理。1/20休業式。
4. 本校第三次定期評量日期依教育局版本訂1/14(四)1/15(五)，或課發會討論的1/18(一)1/19(二)。

辦法：提請校務會議通過後，依行事曆執行相關事項。
決議：

三、提案單位：教務處

案由：本校進用或運用校外人士協助學校教學或活動注意事項要點，請審議。
說明：

1. 教育部國民及學前教育署函請各校於109學年度開學前完成訂定「校外人士協助高級中等以下學校教學或活動要點」
2. 本校依國教署版本「○○高中/國中/國小校外人士協助教學或活動要點範本」辦理(詳附件)
3. 第十點，本校由「聘任校外人士的該處室」負責相關的諮詢及申訴事項。

辦法：提請校務會議通過後實施。
決議：

四、提案單位：輔導室

案由：本校八年級校外教學訂於9/26(六)進行，預估收取學生費用500元，收費標準請審議。

說明：活動內容及詳細費用如附件。

辦法：提請校務會議討論決議之。

決議：

五、提案單位：總務處

案由：本校職業安全衛生管理計畫，請審議。

說明：為防止職業災害，保障全體員工之安全與健康，依據職業安全衛生法第23條與職業安全衛生法施行細則第31條之規定，訂定本計畫。

辦法：提請校務會議通過後，報請校長核定後公布施行。

決議：

六、提案單位：總務處

案由：本校安全衛生工作守則，請審議。

說明：依職業安全衛生法第三十四條第一項規定訂定，全體教職員工在進行各項工作時應切實遵行本工作法則。

辦法：提請校務會議通過後，報請勞動部南區職業安全衛生中心備查後施行。

決 議：

七、提案單位：學務處

案 由：九年級戶外教學費用 4480 元、大頭照 130 元、畢業紀念冊 380 元，請審議。

說 明：活動內容及詳細費用如附件。

辦 法：提請校務會議通過後，依使用時間再行收取。

決 議：

八、提案單位：學務處

案 由：本校 109 學年度健康促進學校實施辦法，請審議。

辦 法：提請校務會議討論決議之。

決 議：

九、提案單位：學務處

案 由：提案表決新增本校 60 周年紀念衫做為制服之一，請審議。

辦 法：提請校務會議討論決議之。

決 議：

十、提案單位：學務處

案 由：提案表決掃地時間異動，原第一節上課時間 08：25，提前十分鐘調整為 08：15，
第二節下課擴增為 20 分鐘，請審議。

辦 法：提請校務會議討論決議之。

決 議：

捌、臨時動議及提案事項



